	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría de Hacienda** **GESTION JURIDICA** **CONTRATACION** **ACTA PARCIAL Y/O FINAL**
Versión: 8	Vigencia: 12-2020

ACTA No. 02 Contrato No interno 384 SECOP II No CO1.PCCNTR.5901720 del 21/02/2024 contratista BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ

ACTA PARCIAL	X
ACTA FINAL	

En **PEREIRA RISARALDA**, se reunieron **JAIME ECHEVERRY GARCÍA**, en calidad de Interventor y/o Supervisor y **BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta **parcial** y/o final del (Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS No interno: **384 SECOP II No CO1.PCCNTR.5901720 del 21/02/2024**, conforme a lo siguiente:

OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA PARA LA PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES DEFENSORAS DE DERECHOS HUMANOS.**
CONTRATISTA (nombre de la entidad o de la persona natural)	**BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ**
NIT O CEDULA	**42.112.501**
REPRESENTANTE LEGAL (para persona Jurídica)	
CEDULA (Cédula del representante Legal- de la persona jurídica)	
IMPUTACIONES	Rubro No 2.3.2.02.02.008 Fondo 46 Ingresos de Capital Libre Destinación Disponibilidad No 852 (16/02/2024) Registro No 558 (21/02/2024)
PLAZO INICIAL	180 días
FECHA DE INICIACION	21/02/2024
FECHA DE TERMINACION INICIAL	20/08/2024
PRORROGA (S)	N/A
SUSPENSION (S)	N/A
REINICIACION (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION	20/08/2024
VALOR INICIAL CONTRATO	$ 24.188.526
VALOR ADICION (S)	N//A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 24.188.526
ANTICIPO	N/A
FORMA DE PAGO	Mensual

JECHEVERRY-02460423135701-781671-001399684-A

Powered by CamScanner

ACTA No. 02 Contrato No interno 384 SECOP II No CO1.PCCNTR.5901720 del 21/02/2024 contratista BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ

FECHA DE ELABORACIÓN: 2/04/2024

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo		xxxx
Valor amortizado actas anteriores	xxxx	
Valor amortizado presente acta (si es del caso)	xxxx	
Saldo por amortizar	XXX	
SUMAS IGUALES	**XXXX**	**XXXX**

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		**$24.188.526**
Valor Adición		**0**
Valor total de actas pagadas	**$4.031.421**	
Valor presente acta (en caso de quedar cuentas pendientes, sin amortizar)	**$4.031.421**	
Saldo del Contrato sin ejecutar	**$16.125.684**	
SUMAS IGUALES	**$24.188.526**	**$24.188.526**

VALOR TOTAL POR PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): $4.031.421

PERIODO DE PAGADO (fechas): DESDE 21/03/2024 HASTA 20/04/2024

OBLIGACIONES	ACTIVIDAD EJECUTADA	PORCENTAGE DE EJECUCION
1. Apoyar con asesoría y asistencia técnica un proyecto en materia de Derechos Humanos en el desarrollo de cualquiera de sus fases.	En cumplimiento a la política pública de la oficina de DD.HH se realizó reunión con el grupo llamado "Las Muchachonas", con el fin de evidenciar si el interés del proyecto está enfocado en mataría de derechos humanos y así iniciar con el apoyo y la asesoría técnica necesaria.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
2. Coordinar con la oficina asesora de prensa y comunicaciones un espacio en la emisora del Departamento y realizar todas las acciones necesarias para que las organizaciones defensoras de Derechos Humanos puedan	El 2 de abril se recibió respuesta por parte de la emisora para retomar el espacio que tenía la oficina de DD.HH de la Secretaría de Gobierno los días martes, durante el programa	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%

JECHEVERRY-02460423135701-781671-001399684-A

Powered by CamScanner

ACTA No. 02 Contrato No interno 384 SECOP II No CO1.PCCNTR.5901720 del 21/02/2024 contratista BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ

intervenir allí, con la finalidad de aportar la transformación cultural, la erradicación de prácticas, actitudes y conductas discriminatorias y estigmatizantes en contra de los líderes y defensores de Derechos humanos.	"Arriba Risaralda" y las condiciones para el uso de este. Se envió información mediante WhatsApp a las organizaciones que integran el grupo de DD.HH Risaralda. Se construyo cronograma de programación de intervenciones para que las organizaciones informen con el debido tiempo de antelación su participación y poder coordinar este espacio a tiempo con la emisora.	
3. Mantener actualizada y organizada la base de datos de las organizaciones defensoras de los derechos humanos del Departamento de Risaralda.	Se actualizo la base de datos realizando llamadas a las organizaciones defensoras de los derechos humanos ya relacionadas para identificar si aún siguen vigentes.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
4. Coordinar todas las acciones necesarias para la realización de un evento de reconocimiento público a la labor de los líderes sociales y defensores de Derechos Humanos del Departamento de Risaralda.	Se realizo reunión con María Fernanda Hincapié y María Teresa Ospina de la Dirección de Seguridad Sec. Gobierno de la Alcaldía de Pereira, con el fin de coordinar las acciones necesarias para la realización del reconocimiento a lideres sociales y defensores DD.HH, para lo cual se concluye que esta actividad se puede iniciar a partir de que aprueben el presupuesto de la presente vigencia 2024.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
5. Actualizar para la vigencia 2024 el Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario, para lo cual deberá suministrar información actualizada. Así mismo, deberá realizar mesas de trabajo de recolección de información con autoridades municipales, líderes sociales y comunidad en general, para identificar los escenarios de	Se continúa ajustando el Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario vigencia 2024, con las observaciones recibidas por los asistentes al primer subcomité realizado el pasado 6 de marzo de 2024.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%

JECHEVERRY-02460423135701-781671-001399684-A

Powered by CamScanner

ACTA No. 02 Contrato No interno 384 SECOP II No CO1.PCCNTR.5901720 del 21/02/2024
contratista BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ

riesgo. La contratista deberá entregar el documento final en el formato indicado y de acuerdo a las orientaciones brindadas por la supervisora del contrato. Así mismo, deberá solicitar la publicación del documento en la página web de la Entidad.		
6. Socializar el Plan Departamental de prevención y protección a violaciones a los Derechos humanos e infracciones al Derecho internacional humanitario en el Sub comité Departamental de prevención, protección y garantías de no repetición y en el Comité Departamental de justicia transicional.	Para este periodo esta actividad ya fue realizada el día 6 de marzo de 2024, en el primer Sub comité Departamental de prevención, protección y garantías de no repetición y en el Comité Departamental de justicia transicional.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
7. Apoyar el funcionamiento del Sub comité Departamental de prevención, protección y garantías de No repetición a través de la realización de las convocatorias a las reuniones, la realización de las actas, el seguimiento a los compromisos y la elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual 2024.	Teniendo en cuenta el Decreto 1788 del 26 de noviembre de 2015 - Por medio del cual se modifica el Decreto 0196 del 6 de febrero de 2012, el cual constituye el Comité Territorial de Justicia Transicional, deben reunirse mínimo cada cuadro meses y para esta vigencia ya se realizó la primera reunión el día 6 de marzo de 2024, se considera que la próxima fecha sería más o menos para el mes de julio. Que por lo anterior para este periodo se realiza el seguimiento a compromisos dejados en el primer subcomité y observaciones recibidas mediante correo electrónico.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
8. Realizar seis (6) talleres de manera presencial, uno por mes, para la socialización de las modalidades y la ruta de atención de: Reclutamiento forzado de NNAJ, uso y utilización de NNAJ, violencia contra la mujer y trata de personas, en las instituciones educativas de los	Se realizo taller de socialización de las modalidades y la ruta de atención de: Reclutamiento forzado de NNAJ, uso y utilización de NNAJ, violencia contra la mujer y trata de personas en el comité de	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%

JECHEVERRY-02460423135701-781671-001399684-A

Powered by CamScanner

ACTA No. 02 Contrato No interno 384 SECOP II No CO1.PCCNTR.5901720 del 21/02/2024 contratista BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ

municipios del Departamento de Risaralda.	convivencia de la Institución Educativa Jesús de la Buena Esperanza del municipio de Pereira.	
9. Realizar seis (6) talleres, de sensibilización al personal de custodia y vigilancia de los tres establecimientos penitenciarios y carcelarios del Departamento de Risaralda, así: dos (2) en el EPMSC Santa Rosa de Cabal, dos (2) en el EPMSC de Pereira y dos (2) en la Reclusión de mujeres de Pereira, con la finalidad de promover los derechos humanos con enfoque diferencial (de género, de diversidad sexual y enfoque etario (jóvenes)) y el buen trato a la población privada de la libertad.	Se realizo taller de sensibilización y promoción de derechos humanos con enfoque diferencial (de género, de diversidad sexual y enfoque etario (jóvenes) con el personal de custodia y vigilancia del EPMSC de Pereira el 9 de abril.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
10. Realizar seis (6) talleres, uno por mes, de prevención de violencia contra la mujer y su ruta de atención, con organizaciones o grupos de mujeres, en los municipios de Apía, Quinchía y El virginia.	Se realizo acercamiento en el departamento de la Virginia para ofrecer los talleres. Se realizaron dos (2) talleres de prevención de violencia contra la mujer y su ruta de atención en los municipios de: Apia, con la organización de mujeres Amo Apia. 22 marzo Quinchía, con la organización "Concejo de Mujeres". 10 abril	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
11. Brindar apoyo profesional al sub proceso de Derechos humanos, en las reuniones de la Mesas, sub mesas, comités y otros escenarios relacionados con asuntos de género, diversidad sexual, trata de personas, líderes sociales y defensores de Derechos humanos realizando las acciones correspondientes en el caso de asumir compromisos. Esto, cuando sea requerida por la supervisora.	Se brindó apoyo profesional al sub proceso de derechos humanos participando en reunión de monitoreo de las políticas públicas con la Secretaria de la Mujer y Desarrollo Social	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
12. Mantener actualizado y tramitado diariamente el SAIA, (sistema	Se encuentra actualizado y tramitado el SAIA y el SECOP II, a la	

JECHEVERRY-02460423135701-781671-001399684-A

Powered by CamScanner

ACTA No. 02 Contrato No interno 384 SECOP II No CO1.PCCNTR.5901720 del 21/02/2024 contratista BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ

integral de administración de archivos), así como el SECOP II. Esta obligación será requisito previo (adjuntarse en el informe) para el trámite de las actas parciales y de liquidación del contrato.	fecha de este periodo.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
13. Realizar la actualización del formato de atención a poblaciones, y entregarlo de manera mensual como parte del informe de actividades y organizar de manera física la documentación producto del desarrollo del objeto contractual en carpeta bajo los lineamientos del sub proceso de archivo.	Se realizar la actualización del formato de atención a poblaciones.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%
14. Realizar al finalizar cada taller o intervención en la comunidad, la encuesta de satisfacción, en el formato dispuesto en el aplicativo SAIA, dirigida al 10% de la población participante. Las encuestas deberán entregarse de manera física, mensualmente a la supervisora, previo al trámite de la cuenta de cobro.	Se anexan encuestas realizadas al 10% de los participantes que asistieron a los talleres realizados.	Se cumplió satisfactoriamente 33.33%

OBSERVACIONES: Ninguna

NOTA:

- El suscrito interventor hace constar que el contratista **BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ** cumplió (satisfactoriamente) con el objeto contractual **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA PARA LA PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES DEFENSORAS DE DERECHOS HUMANOS**.

- El contratista **BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ** (el representante legal o revisor fiscal) declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) y/o parafiscales (SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar) (fueron

JECHEVERRY-02460423135701-781671-001399684-A

Powered by CamScanner

liquidados y pagados conforme a las normas vigentes). (Se deben anexar las constancias de pago o certificados). Planilla de pago Nº 29513334 del Contratista.

BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ
Contratista

JAIME ECHEVERRY GARCÍA
Interventor (a) y/o Supervisor del Departamento

Nombre de quien elaboró: **BLANCA BIBIANA MENDOZA GOMEZ**

JECHEVERRY-02460423135701-781671-001399684-A

Powered by CamScanner